



Telefon: (048) 711-208
Telefax: (048) 711-209

e-mail: info@zuc-kc.hr

KLASA: 112-02/25-01/001
URBROJ: 2137-113-01-25-002
Križevci, 29.08.2025.godine

2475



Temeljem Zaključka Upravnog vijeća Županijske uprave za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije (dalje: Uprava) o potrebi zasnivanja radnog odnosa, KLASA: 007-04/24-11/003 ; URBROJ: 2137-113-07-24-006, od 02.08.2024. godine, Odluke o raspisivanju Javnog natječaja, KLASA: 112-02/25-01/001 ; URBROJ: 2137-113-01-25-001 od 29.08.2025.g., čl. 4. Pravilnika o radu i plaćama u Upravi, čl. 5., st. 5.11. i čl. 6. Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Upravi te čl. 24. Statuta Uprave, ravnatelj Uprave raspisuje;

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje u Upravi na neodređeno vrijeme

Služba financijskih, pravnih i upravno-tehničkih poslova

radno mjesto: **Pomoćni knjigovođa i administrativni tajnik**

- **1** izvršitelj, na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri mjeseca
(u daljnjem tekstu: Natječaj)

STRUČNI UVJETI:

- VSS/VŠS/SSS ekonomskog odgovarajućeg smjera
- 1 godina radnog iskustva na poslovima računovodstva u uvjetovanoj stručnoj spremi

DODATNI UVJETI:

- Poznavanje rada na računalu u OS Windows, posebno alati Microsoft Office (Word, Excel i dr.)
- Važeća vozačka dozvola „B“ kategorije

OPIS POSLOVA I ZADATAKA:

- pripremanje i knjiženje financijskih dokumenata sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o računovodstvu, vođenje materijalnog knjigovodstva i knjigovodstva osnovnih sredstava, pripremanje obračuna i isplata plaća, bezgotovinsko i gotovinsko plaćanje, briga o podmirivanju svih zakonskih i ugovornih obveza, kontrola i usklađenje naplate svih prihoda, podnošenje redovitih tromjesečnih i godišnjih izvješća, a prema potrebi i izvanrednih, izrada polugodišnjih i godišnjih obračun, preuzimanje računa preko sustava e-račun, izdavanje računa i drugo,

- preuzimanje i slanje pošte sa razvrstavanjem prema odjelima, uređivanje prijema stranaka i primanje poruka, nabavka uredskog i drugog materijala, obavljanje uredskih poslova za potrebe ravnatelja i Upravnog vijeća Uprave te drugi poslovi u skladu s propisima i po nalogu ravnatelja,
- obavljanje poslova vođenja arhive, redovito praćenje i primjena nove zakonske i podzakonske regulative iz područja djelokruga rada (računovodstvo, radni odnosi, arhiva i dr.), kadrovska evidencija,

Uvjete ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku ili višu stručnu spremu, sukladno članku 15. Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju („Narodne novine“ broj 123/23.).

Riječi i pojmovi korišteni u ovom Natječaju u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod i na Natječaj se ravnopravno mogu prijaviti osobe oba spola.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu svi kandidati obavezno prilažu:

- kratak životopis i podatke za kontakt (broj mobitela i e-mail) ,
- presliku diplome ili svjedodžbe o stečenoj stručnoj ili školskoj spremi,
- izvod iz elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu,
- preslika isprave koja dokazuje hrvatsko državljanstvo (domovnica, osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica), sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu („Narodne novine“ broj 53/91., 70/91., 28/92., 113/93., 4/94., 130/11., 110/15., 102/19. i 138/21.),
- uvjerenje starosti do 1 mjesec da se protiv osobe ne vodi istražni ili kazneni postupak,
- kopija važeće vozačke dozvole za „B“ kategoriju.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku. Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti na uvid originale priloženih isprava. Osnove znanja rada na računalu će se utvrditi testiranjem.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23) dužan je uz prijavu, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog zakona na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> .

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) dužan je uz prijavu, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog zakona dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), dužan je uz prijavu, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) uz prijavu, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Natječaj je otvoren od **01.09.2025.g. do 09.09.2025.g.** te objavljen na mrežnim stranicama Uprave (<https://zuc-kc.hr>), mrežnim stranicama Zavoda za zapošljavanje i na oglasnoj ploči Uprave.

Pisane prijave na Natječaj dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave Natječaja na e-mail Uprave info@zuc-kc.hr ili osobno na adresi:

Županijska uprava za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije, Ulica Drage Grdenića 7, 48260 Križevci,
sa naznakom:

„Prijava na Javni natječaj za radno mjesto **Pomoćni knjigovođa i administrativni tajnik**“.

Urednom i pravovremenom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u Natječaju i koja je zaprimljena u Upravi sa danom **09.09.2025. g. do 15.00 sati**. Nepravovremene prijave neće se razmatrati. Podnositelji pravovremenih ali nepotpunih prijava biti će pozvani na dopunu prijave. Osobe koje neće ispunjavati uvjete iz Natječaja neće se smatrati kandidatima prijavljenim na Natječaj.

Za kandidate koji dostave prijavu na Natječaj s traženim dokazima smatra se da su dobrovoljno pristali da se njihovi osobni podaci koriste i obrađuju u postupku ovog Natječaja. Uprava se obvezuje da će s osobnim podacima postupati u skladu sa Općoj uredi o zaštiti podataka (EU GDPR) i Zakonu provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18.), uz primjenu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja.

Za kandidate prijavljene na Natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete, Povjerenstvo će provesti testiranje radi provjere potrebnih znanja i sposobnosti putem pisanog testa te razgovor sa kandidatima koji su položili pisani test. Kandidati će biti obaviješteni o datumu testiranja putem maila najmanje 5 dana prije testiranja, a ista obavijest će se objaviti i na mrežnim stranicama Uprave. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na Natječaj. Kandidati koji na testiranju ostvare minimalno 60 bodova biti će nakon objave rang liste na mrežnoj stranici Uprave pozvani na razgovor pred Povjerenstvom i ravnateljem. Kriteriji za odabir kandidata biti će najbolji rezultat (najveći broj bodova) ostvaren pisanim testiranjem (do 50% bodova) te razgovor (do 50% bodova).

Na mrežnim stranicama Uprave (<https://zuc-kc.hr>) objavljene su detaljne Upute i obavijesti kandidatima sa opisom i udjelom pojedine grupe poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje te ostale informacije vezane uz Natječaj. Po raspisanom Natječaju ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi Odluka o poništenju Natječaja.

RAVNATELJ
Dragutin Guzalić, struč.spec.ing.aedif.

